



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, নৌ-পরিবহন অধিদপ্তর

এবং

সিনিয়র সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৯

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

নৌ-পরিবহন অধিদপ্তরের গত ৩ বছরের প্রধান অর্জনসমূহ নিম্নরূপঃ

- ১। অধিদপ্তরের কার্যক্রম সংশ্লিষ্ট দুইটি বিদ্যমান পুরাতন আইনকে আধুনিকায়ন ও যুগোপযোগী করে ‘অভ্যন্তরীণ নৌপরিবহন আইন, ২০২৩’ ও ‘বাংলাদেশ বাণিজ্যিক নৌপরিবহন আইন, ২০২৩’ খসড়া প্রণয়ন করা হয়েছে;
- ২। সম্প্রতি ডিসেম্বর’ ২০২৩ এ অনুষ্ঠিত আইএমও এর নির্বাচনে বাংলাদেশ জয়লাভ করে উহার ‘সি’ ক্যাটাগরিতে কাউন্সিলের সদস্য পদে নির্বাচিত হয়েছে। এতে আন্তর্জাতিক অঙ্গনে বাংলাদেশের ভাবমূর্তি উজ্জ্বল হয়েছে;
- ৩। নাবিকদের পরীক্ষা গ্রহণ, নৌযান সার্ভে, নতুন নৌযান নির্মাণে ডিজাইন অনুমোদনসহ সকল আবেদন অন-লাইনে দাখিল, নিজ অবস্থান হতে পেমেণ্ট গেটওয়ে সুবিধার মাধ্যমে ফি দাখিল, অনলাইনে মৌখিক পরীক্ষা প্রদান এবং উত্তীর্ণদের সনদ প্রদানসহ অধিকাংশ কার্যক্রম অনলাইনের আওতায় আনা হয়েছে;
- ৪। পরিদর্শক ও পরীক্ষকের নতুন পদ সৃষ্টি এবং নিয়োগ প্রদান করে নৌপথ পরিদর্শন ও মেরিটাইম পরীক্ষা গ্রহণ সংখ্যা বৃদ্ধি করা হয়েছে;
- ৫। EGIMNS প্রকল্পের আওতায় ঢাকার আগারগাঁও এ ১১(এগারো) তলা বিশিষ্ট GMDSS ‘কমান্ড এন্ড কন্ট্রোল সেন্টার’ সম্বলিত অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় নির্মাণ করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

- ১। বিদ্যমান সুবিধাদির সমন্বয়ে প্রত্যাশিত মান অনুসারে কর্মসম্পাদন;
- ২। সড়ক পথের জন্য যানবাহন এবং নৌ পথের জন্য নৌযান সরকারীভাবে বরাদ্দ না থাকলেও অবৈধ নৌচলাচল নিয়ন্ত্রণে নিয়মিত ভ্রাম্যমান আদালত এবং পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালনা করা;
- ৩। সাংগঠনিক কাঠামো ও নিয়োগবিধির চূড়ান্ত অনুমোদন নিষ্পত্তি করণ;
- ৪। নৌ আইনে দায়েরকৃত মামলা দ্রুত এবং উপযুক্তভাবে নিষ্পত্তি করণ;
- ৫। অধিদপ্তরের সকল সরকারী সেবা অনলাইনে প্রদান ;

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- ১। অধিদপ্তরের সকল তথ্য ডিজিটাল সংরক্ষণ ব্যবস্থা চালু করণ;
- ২। সকল নৌযানের জন্য ডাটাবেইজ তৈরি করণ;
- ৩। নতুন পদের নিয়োগবিধি প্রণয়নের মাধ্যমে জনবল নিয়োগ পূর্বক দেশের অভ্যন্তরীণ সকল নৌপথ পরিদর্শনের আওতায় আনয়ন;
- ৪। বাংলাদেশে গৃহীত মেরিটাইম পরীক্ষা ও সনদায়নের আন্তর্জাতিক গ্রহণযোগ্যতা বৃদ্ধি করণ;
- ৫। “Seafarer’s Identity Documents (SID)” কে Chip এর মাধ্যমে E-SID তে আধুনিকায়ন করণ।

#### ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১। প্রস্তাবিত নিয়োগবিধি প্রণয়নের মাধ্যমে জনবল সমস্যার সমাধান;
- ২। “নৌযানের ডাটাবেইজ তৈরি ও নৌযান ব্যবস্থাপনায় সক্ষমতা বৃদ্ধি করণ” শীর্ষক প্রস্তাবিত প্রকল্পের অনুমোদন ও বাস্তবায়ন শুরু;
- ৩। প্রণীত ‘অভ্যন্তরীণ নৌপরিবহন আইন, ২০২৩’ ও ‘বাংলাদেশ বাণিজ্যিক নৌপরিবহন আইন, ২০২৩’ এর চূড়ান্ত অনুমোদন গ্রহণ;
- ৪। ৪র্থ শিল্প বিপ্লব উপযোগী মেরিটাইম প্রশিক্ষণ একাডেমীর জন্য সাইবার সিকিউরিটি সিলেবাস প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন;
- ৫। অধিদপ্তরের সকল কার্যক্রম ডিজিটাইজড করা ও সেবা সমূহকে NISE প্ল্যাটফর্মের উপযোগী করে স্মার্ট বাংলাদেশ গঠনে সহায়তা করা।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, নৌ-পরিবহন অধিদপ্তর

এবং

সিনিয়র সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..... মাসের .....  
তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

নিরাপদ, পরিবেশবান্ধব এবং দক্ষ নৌ-চলাচল ব্যবস্থা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশীয় এবং আন্তর্জাতিক নৌ সংক্রান্ত আইন প্রয়োগের মাধ্যমে দক্ষ, নিরাপদ এবং পরিবেশবান্ধব নৌ চলাচল ব্যবস্থা নিশ্চিতকরণ।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১) টেকসই নৌপরিবহন ব্যবস্থার উত্তরোত্তর উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ;
- ২) নাবিকদের মান ও দক্ষতা উন্নয়ন এবং কর্মসংস্থান সম্প্রসারণ;
- ৩) অধিদপ্তরের সেবা ব্যবস্থাপনাকে ডিজিটালাইজেশনের মাধ্যমে স্মার্ট করণ।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. নৌযানের নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে সকল নৌযানের সার্ভে, রেজিস্ট্রেশন ও পরিদর্শন কার্যক্রম পরিচালনা;
২. অভ্যন্তরীণ নৌযানের নকশা ও ডিজাইন অনুমোদন;
৩. নৌযানের দুর্ঘটনা তদন্ত এবং মোবাইল কোর্ট পরিচালনা;
৪. দেশী ও বিদেশী পতাকাবাহী জাহাজে চাকরির সুযোগ সৃষ্টির জন্য প্রশিক্ষণ, পরীক্ষা গ্রহণ ও সনদ প্রদানের ব্যবস্থাকরণ;
৫. জাতীয় ও আন্তর্জাতিক নৌ-আইনকানুন ও কনভেনশন অনুসমর্থন এবং বাস্তবায়ন করা;
৬. বিপদগ্রস্ত জাহাজ উদ্ধার ও অনুসন্ধান কার্যক্রমে সমন্বয় সাধন করা;
৭. মেরিটাইম সিকিউরিটি সমন্বয় ও নিশ্চিতকরণ;
৮. আন্তর্জাতিক ক্লাসিফিকেশন সোসাইটি (RO) ও স্বীকৃত নিরাপত্তা সংস্থা (RSO) সমূহের কার্যক্রম মনিটরিং করা;

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
নৌপথের নিরাপত্তা বৃদ্ধি	নৌযান সার্ভে করণ	সংখ্যা	৯৭৬৪	৭৭৬২	১০০০০	১০২০০	১০৫০০	বিআইডব্লিউটিএ, নৌ পুলিশ, বাংলাদেশ কোস্ট গার্ড, স্থানীয় প্রশাসন	নৌপরিবহন অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
নাবিকদের দক্ষতা উন্নয়ন	নাবিকদের পরীক্ষা গ্রহণ	সংখ্যা	২৫৩	২৫৭	২৬০	২৬২	২৬৫	মেরিটাইম ট্রেনিং একাডেমী/ইস্টিটিউট	নৌপরিবহন অধিদপ্তরের বার্ষিক প্রতিবেদন
নাবিকদের কর্মসংস্থান সম্প্রসারণ ও বেকারত্ব দূরিকরণ	নাবিকদের কর্মসংস্থান সম্প্রসারণ ও বেকারত্ব দূরিকরণ	সংখ্যা	৯০০০	৬৫০০	৮২৫০	৮৫০০	৮৭০০	নৌ পরিবহন/পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, শিপ ম্যানিং এজেন্ট, সমুদ্রগামী জাহাজ মালিক	সরকারী সমুদ্র পরিবহন অফিসের বার্ষিক প্রতিবেদন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ১) টেকসই নৌপরিবহন ব্যবস্থার উত্তরোত্তর উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ;	৩০	[১.১] অভ্যন্তরীণ নৌ নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে নৌযান সার্ভে করণ	[১.১.১] সার্ভে কৃত নৌযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯৭৬৪	৭৭৬২	১০০০০	৯৫০০	৯০০০	৮৫০০	৮০০০	১০২০০	১০৫০০
		[১.২] অভ্যন্তরীণ নৌযান নিবন্ধন করণ	[১.২.১] নৌযানের নিবন্ধন প্রদানের প্রয়োজনীয় সময়	সমষ্টি	দিন	৩			১০	১১	১২	১৩	১৪	৯	৮
		[১.৩] নৌযান পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত নৌযান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৭২৬৯	৬২৩৮	৬৭০০	৬৬০০	৬৫০০	৬৩০০	৬০০০	৭০০০	৭১০০
		[১.৪] মেরিন কোর্টে নৌ-মামলা পরিচালনা	[১.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত নৌ মামলা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৮৮২	১৫৯৬	১০০০	৮০০	৬০০	৫০০	৪৫০	১১০০	১২০০



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৫] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[১.৫.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮০	১৭	৩০	২৫	২২	২০	১৮	৩৫	৪০
		[১.৬] উপকূলীয় (কার্গো ও ফিশিং) বোট নিবন্ধন করণ	[১.৬.১] বোটের নিবন্ধন প্রদানের প্রয়োজনীয় সময়	সমষ্টি	দিন	৩			১০	১১	১২	১৩	১৪	৯	৮
		[১.৭] উপকূলীয় (কার্গো ও ফিশিং) বোট সার্ভেকরণ	[১.৭.১] সার্ভেকৃত বোট	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		১০৭৮	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১০২০	১০৩০
		[১.৮] রাজস্ব আদায়	[১.৮.১] আদায়কৃত অর্থ	সমষ্টি	লক্ষ টাকায়	৩	৬৫৮১.৩২	৪৯০৫.৭০	৪৭০৫.০০	৪৩০২.৫০	৪০৩০.২০	৩৭২৫.১০	৩৫২৪.৭০	৪৯২০.০০	৫১৭৩.০০
		[১.৯] মার্চেন্ট শিপিং নোটিশ জারী করণ	[১.৯.১] জারীকৃত নোটিশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২		৮	১২	১০	৮	৬	৪	১৪	১৬
		[১.১০] বিভিন্ন জাহাজের দুর্ঘটনা তদন্ত পূর্বক IMO ফরমেটে প্রতিবেদন দাখিল	[১.১০.১] প্রতিবেদন দাখিলের প্রয়োজনীয় সময়	সমষ্টি	দিন	২			১৪	১৭	২০	২৩	২৬	১২	১০
		[১.১১] ১১ হতে ২০ গেডের শূন্য পদে নিয়োগ	[১.১১.১] নিয়োগ প্রদান	সমষ্টি	জন	৩		১৩	১৭	১৫	১৩	১১	৯		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[২] ২) নাবিকদের মান ও দক্ষতা উন্নয়ন এবং কর্মসংস্থান সম্প্রসারণ;	২৮	[২.১] সমুদ্রগামী, ফিশিং এবং অভ্যন্তরীণ নৌযানের নাবিকদের পরীক্ষা পরিচালনা	[২.১.১] গৃহীত পরীক্ষার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৫৩	২৫৭	২৬০	২৫০	২৪০	২৩০	২২০	২৬২	২৬৫
		[২.২] নাবিকদের মান নিশ্চিতকরণ সনদ প্রদান	[২.২.১] প্রদানকৃত সনদ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫৭১৫	২৯০৮	৫০০০	৪৫০০	৪০০০	৩৫০০	৩০০০	৫১০০	৫২০০
		[২.৩] নাবিকদের দক্ষতা উন্নয়ন পরীক্ষা গ্রহণ ও সনদ প্রদান	[২.৩.১] প্রদানকৃত দক্ষতা উন্নয়ন সনদ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৮১৬৫	৩৫৪৬৯	৩২০০০	২৯০০০	২৬০০০	২৩০০০	২১০০০	৩৩০০০	৩৪০০০
		[২.৪] নাবিকদের সিডিসি ইস্যুকরণ	[২.৪.১] ইস্যুকৃত সিডিসি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৩০১	১৪৩৩	১৬০০	১৫৫০	১৫০০	১৪৫০	১৩০০	১৬৫০	১৭০০
		[২.৫] জাহাজে নাবিক নিয়োগ	[২.৫.১] নিয়োগকৃত নাবিক	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯০০০	৬৫০০	৮২৫০	৭৫০০	৭০০০	৬৫০০	৬০০০	৮৫০০	৮৭০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৬] নাবিকদের সিডিসিতে মেডিকেল এন্ডোর্সমেন্ট	[২.৬.১] প্রদানকৃত এন্ডোর্সমেন্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৮৫৫	৩৮২৯	৫০০০	৪৭৫০	৪৫০০	৪২৫০	৪০০০	৫২০০	৫৩০০
		[২.৭] দেশী বিদেশী জাহাজে আগমনী(নাবিক সংক্রান্ত) ছাড়পত্র প্রদান	[২.৭.১] প্রদানকৃত আগমনী ছাড়পত্র	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩৯১৬	২৮৫৬	৩৬০০	৩৩০০	৩০০০	২৮৯০	২৬২০	৩৬৮০	৩৭০০
		[২.৮] দেশী বিদেশী জাহাজে বহির্গমন (নাবিক সংক্রান্ত) ছাড়পত্র প্রদান	[২.৮.১] বহির্গমন ছাড়পত্র প্রদানের প্রয়োজনীয় সময়	সমষ্টি	দিন	২			৩	৪	৫	৬	৭	২	২
		[২.৯] বিদেশী পতাকাবাহী জাহাজ পরিদর্শন	[২.৯.১] পরিদর্শনকৃত জাহাজ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		৪৪৪	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	২৫০	৪৬০	৪৭০
		[২.১০] বাংলাদেশ পতাকাবাহী বিদেশগামী জাহাজ সার্ভেকরণ	[২.১০.১] সার্ভেকৃত জাহাজ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		২৯৬	৩৩০	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	৩৪০	৩৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] ৩) অধিদপ্তরের সেবা ব্যবস্থাপনাকে ডিজিটালাইজেশনের মাধ্যমে স্মার্ট করণ।	১২	[৩.১] শিপ কুক সার্টিফিকেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সেবা চালুকরণ	[৩.১.১] শিপ কুক সার্টিফিকেট প্রদান সিস্টেম চালুকরণ	সমষ্টি	তারিখ	৩			১৫০৬২৫	২০০৬২৫	২৫০৬২৫	২৮০৬২৫	৩০০৬২৫		
		[৩.২] পার্সোনাল ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম (PMIS) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] কর্মচারীদের ব্যক্তিগত সেবা সহজী করণ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	তারিখ	৩			১৫০৬২৫	২০০৬২৫	২৫০৬২৫	২৮০৬২৫	৩০০৬২৫		
		[৩.৩] মেরিটাইম সিঞ্জেল উইন্ডো (MSW) সিস্টেম প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	[৩.৩.১] মেরিটাইম সিঞ্জেল উইন্ডো সিস্টেম বাস্তবায়ন	সমষ্টি	তারিখ	৩			১৫০৬২৫	২০০৬২৫	২৫০৬২৫	২৮০৬২৫	৩০০৬২৫		
		[৩.৪] ইনল্যান্ড ক্রু সার্টিফিকেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সেবা চালুকরণ	[৩.৪.১] ইনল্যান্ড ক্রু সার্টিফিকেট প্রদান সিস্টেম চালুকরণ	সমষ্টি	তারিখ	৩			১৫০৬২৫	২০০৬২৫	২৫০৬২৫	২৮০৬২৫	৩০০৬২৫		

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, নৌ-পরিবহন অধিদপ্তর, সিনিয়র সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, নৌ-পরিবহন অধিদপ্তর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....  
মহাপরিচালক  
নৌ-পরিবহন অধিদপ্তর

.....  
তারিখ

.....  
সিনিয়র সচিব  
নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়

.....  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	CDC	CDC-Continuous Discharge Certificate
২	GMDSS	Global Maritime Distress and Safety System
৩	ILO	International Labour Organization
৪	IMO	International Maritime Organization
৫	ISO	Inland Shipping Ordinance
৬	MSO	Merchant Shipping Ordinance
৭	RO	Recognized Organization
৮	RSO	Recognized Security Organization
৯	SID	Seafarer`s Identity Document.

## সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] অভ্যন্তরীণ নৌ নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণে নৌযান সার্ভে করণ	[১.১.১] সার্ভেকৃত নৌযান	নৌযান সার্ভে ও নিবন্ধন শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সার্ভে/ নিবন্ধন অফিসের প্রতিবেদন;
[১.২] অভ্যন্তরীণ নৌযান নিবন্ধন করণ	[১.২.১] নৌযানের নিবন্ধন প্রদানের প্রয়োজনীয় সময়	নৌযান সার্ভে ও নিবন্ধন শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সার্ভে/ নিবন্ধন অফিসের প্রতিবেদন;
[১.৩] নৌযান পরিদর্শন	[১.৩.১] পরিদর্শনকৃত নৌযান	জাহাজ পরিদর্শন শাখা ;	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট শাখার প্রতিবেদন;
[১.৪] মেরিন কোর্টে নৌ-মামলা পরিচালনা	[১.৪.১] নিষ্পত্তিকৃত নৌ মামলা	মেরিন কোর্ট শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও মেরিন কোর্টের প্রতিবেদন;
[১.৫] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[১.৫.১] মোবাইল কোর্ট পরিচালনা সংখ্যা	এক্সিকিউটিভ ম্যাজিস্ট্রেট/মোবাইল কোর্ট শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও মোবাইল কোর্টের প্রতিবেদন;
[১.৬] উপকূলীয় (কার্গো ও ফিশিং) বোট নিবন্ধন করণ	[১.৬.১] বোটের নিবন্ধন প্রদানের প্রয়োজনীয় সময়	নৌবানিজ্য দপ্তর	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;
[১.৭] উপকূলীয় (কার্গো ও ফিশিং) বোট সার্ভেকরণ	[১.৭.১] সার্ভেকৃত বোট	নৌবানিজ্য দপ্তর	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;
[১.৮] রাজস্ব আদায়	[১.৮.১] আদায়কৃত অর্থ	হিসাব শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট শাখার ডকুমেন্ট;
[১.৯] মার্চেন্ট শিপিং নোটিশ জারী করণ	[১.৯.১] জারীকৃত নোটিশ	নৌবানিজ্য দপ্তর	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;
[১.১০] বিভিন্ন জাহাজের দুর্ঘটনা তদন্ত পূর্বক IMO ফরমেটে প্রতিবেদন দাখিল	[১.১০.১] প্রতিবেদন দাখিলের প্রয়োজনীয় সময়	নৌবানিজ্য দপ্তর	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;
[১.১১] ১১ হতে ২০ গেডের শূন্য পদে নিয়োগ	[১.১১.১] নিয়োগ প্রদান	প্রশাসন শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট শাখার ডকুমেন্ট
[২.১] সমুদ্রগামী, ফিশিং এবং অভ্যন্তরীণ নৌযানের নাবিকদের পরীক্ষা পরিচালনা	[২.১.১] গৃহীত পরীক্ষার সংখ্যা	পরীক্ষা শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট শাখার ডকুমেন্ট;
[২.২] নাবিকদের মান নিশ্চিতকরণ সনদ প্রদান	[২.২.১] প্রদানকৃত সনদ	পরীক্ষা শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট শাখার ডকুমেন্ট;
[২.৩] নাবিকদের দক্ষতা উন্নয়ন পরীক্ষা গ্রহণ ও সনদ প্রদান	[২.৩.১] প্রদানকৃত দক্ষতা উন্নয়ন সনদ	পরীক্ষা শাখা/সিওপি শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট শাখার ডকুমেন্ট;
[২.৪] নাবিকদের সিডিসি ইস্যুকরণ	[২.৪.১] ইস্যুকৃত সিডিসি	সরকারী সমুদ্র পরিবহন অফিস	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;
[২.৫] জাহাজে নাবিক নিয়োগ	[২.৫.১] নিয়োগকৃত নাবিক	সরকারী সমুদ্র পরিবহন অফিস	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;
[২.৬] নাবিকদের সিডিসিতে মেডিকেল এন্ডোর্সমেন্ট	[২.৬.১] প্রদানকৃত এন্ডোর্সমেন্ট	সরকারী সমুদ্র পরিবহন অফিস	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;
[২.৭] দেশী বিদেশী জাহাজে আগমনী(নাবিক সংক্রান্ত) ছাড়পত্র প্রদান	[২.৭.১] প্রদানকৃত আগমনী ছাড়পত্র	সরকারী সমুদ্র পরিবহন অফিস	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;
[২.৮] দেশী বিদেশী জাহাজে বহির্গমন (নাবিক সংক্রান্ত) ছাড়পত্র প্রদান	[২.৮.১] বহির্গমন ছাড়পত্র প্রদানের প্রয়োজনীয় সময়	সরকারী সমুদ্র পরিবহন অফিস	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;
[২.৯] বিদেশী পতাকাবাহী জাহাজ পরিদর্শন	[২.৯.১] পরিদর্শনকৃত জাহাজ	নৌবানিজ্য দপ্তর	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;
[২.১০] বাংলাদেশ পতাকাবাহী বিদেশগামী জাহাজ সার্ভেকরণ	[২.১০.১] সার্ভেকৃত জাহাজ	নৌবানিজ্য দপ্তর	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট অফিসের ডকুমেন্ট;



কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.১] শিপ কুক সার্টিফিকেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সেবা চালুকরণ	[৩.১.১] শিপ কুক সার্টিফিকেট প্রদান সিস্টেম চালুকরণ	কন্ট্রোলার অব মেরিটাইম এডুকেশন/ আইসিটি শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট শাখার ডকুমেন্ট;
[৩.২] পার্সোনাল ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম ( PMIS) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] কর্মচারীদের ব্যক্তিগত সেবা সহজী করণ বাস্তবায়ন	প্রশাসন, ইএসএস এন্ড ই এবং আইসিটি শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট শাখার ডকুমেন্ট;
[৩.৩] মেরিটাইম সিঙ্গেল উইন্ডো (MSW) সিস্টেম প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	[৩.৩.১] মেরিটাইম সিঙ্গেল উইন্ডো সিস্টেম বাস্তবায়ন	চীফ নটিক্যাল সার্ভেয়ার/চীফ ইঞ্জিনিয়ার এন্ড শিপ সার্ভেয়ার এবং আইসিটি শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট শাখার ডকুমেন্ট;
[৩.৪] ইনল্যান্ড ক্রু সার্টিফিকেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সেবা চালুকরণ	[৩.৪.১] ইনল্যান্ড ক্রু সার্টিফিকেট প্রদান সিস্টেম চালুকরণ	কন্ট্রোলার অব মেরিটাইম এডুকেশন/ আইসিটি শাখা	মহাপরিচালকের প্রত্যয়ন ও সংশ্লিষ্ট শাখার ডকুমেন্ট;

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
ইনল্যান্ড ক্রু সার্টিফিকেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সেবা চালুকরণ	ইনল্যান্ড ক্রু সার্টিফিকেট প্রদান সিস্টেম চালুকরণ	প্রশাসনিক নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, অর্থমন্ত্রণালয়, আইটি প্রতিষ্ঠান প্রভৃতি	ইনল্যান্ড ক্রু সার্টিফিকেট ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম সেবা চালুকরণ একটি যৌথ প্রক্রিয়া। প্রশাসনিক ও আর্থিক কার্যক্রমসহ সংশ্লিষ্ট সকল প্রতিষ্ঠানের সক্রিয় অংশগ্রহণে নির্ধারিত সময়ে কাজটি সম্পন্ন করণ সম্ভব হবে।
জাহাজে নাবিক নিয়োগ	নিয়োগকৃত নাবিক	স্থানীয় শিপিং ম্যানিং এজেন্ট, শিপিং কোম্পানী ও বিএসসি	দেশী ও বিদেশী জাহাজের চাহিদা মোতাবেক উক্ত প্রতিষ্ঠানগুলি বাংলাদেশী নাবিকদেরকে নিয়োগের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করে থাকে।
মেরিটাইম সিঙ্গেল উইন্ডো (MSW) সিস্টেম প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	মেরিটাইম সিঙ্গেল উইন্ডো সিস্টেম বাস্তবায়ন	প্রশাসনিক নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়, অর্থমন্ত্রণালয়, আইটি প্রতিষ্ঠান প্রভৃতি	মেরিটাইম সিঙ্গেল উইন্ডো (MSW) সিস্টেম প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন একটি যৌথ প্রক্রিয়া। প্রশাসনিক ও আর্থিক কার্যক্রমসহ সংশ্লিষ্ট সকল প্রতিষ্ঠানের সক্রিয় অংশগ্রহণে নির্ধারিত সময়ে কাজটি সম্পন্ন করণ সম্ভব হবে।

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**